

ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

г. Якутск

" 30 " мая 2017 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Якутская государственная сельскохозяйственная академия», (далее - Организация) в лице ректора Слепцова Ивана Ивановича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ООО «Правовой Эксперт» (далее РИЦ - Региональный Информационный Центр Общероссийской Сети Распространения Правовой Информации КонсультантПлюс (далее - Сеть КонсультантПлюс)) в лице генерального директора Сулак Дмитрия Сафроновича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили Договор о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего Договора являются:

1.1.1. Сотрудничество с целью обеспечения свободного доступа граждан к информации нормативно-правового характера на основе современных компьютерных и телекоммуникационных технологий.

1.1.2. Некоммерческое использование в деятельности библиотек, входящих в структуру Организации (далее - Библиотека), информационных ресурсов Сети КонсультантПлюс для обеспечения свободного доступа к правовым документам читателей/посетителей Библиотек, а также сотрудников Библиотек для консультирования читателей/посетителей по вопросам нормативно-правового характера.

Перечень Библиотек определяется в Приложении N 1 к настоящему Договору.

2. ВЗАИМНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Для выполнения поставленных целей РИЦ обязуется обеспечить:

2.1.1. Доступ Библиотек к информационным ресурсам Сети КонсультантПлюс в объеме комплекта Систем Справочной Правовой Системы КонсультантПлюс (далее - СПС КонсультантПлюс).

2.1.2. Всестороннюю поддержку использования информационных ресурсов Сети

КонсультантПлюс в работе Библиотек путем ознакомления и обучения сотрудников Библиотек и передачи учебно-методической литературы по СПС КонсультантПлюс.

2.2. Для выполнения поставленных целей Организация обязуется:

2.2.1. Использовать в работе Библиотек информационные ресурсы Сети КонсультантПлюс.

2.2.2. Обеспечить доступ читателей и сотрудников Библиотек к информационным ресурсам Сети КонсультантПлюс и учебно-методической литературе по СПС КонсультантПлюс.

2.2.3. Организовать обучение сотрудников Библиотек работе с СПС КонсультантПлюс.

2.3. В целях обеспечения граждан информацией нормативно-правового характера:

2.3.1. Библиотеки имеют право предоставлять читателям/посетителям копии текстов отдельных правовых актов в печатном виде с обязательным указанием соответствующей СПС КонсультантПлюс как источника информации.

2.3.2. Библиотеки не вправе использовать в печатном виде информацию из СПС КонсультантПлюс, самостоятельно являющуюся объектом авторского права (комментарии, разъяснения экспертов по вопросам финансово-хозяйственной деятельности предприятия; аналитические статьи из печатных изданий и т.п.). Под использованием информации в печатном виде в настоящем подпункте понимается ее воспроизведение на материальных носителях и последующее их распространение любым способом (продажа, прокат и т.д.), а также предоставление доступа к этим материальным носителям третьим лицам.

2.3.3. Библиотеки не вправе использовать в электронном виде любую информацию из СПС КонсультантПлюс. Под использованием информации в электронном виде в настоящем пункте понимается: копирование и последующее распространение третьим лицам информации на магнитных носителях, по телекоммуникационным сетям, посредством размещения в Интернете и другим способом, а также иное предоставление доступа к информации третьим лицам.

2.3.4. Использование информации из СПС КонсультантПлюс способами, указанными в п.п. 2.3.2 и 2.3.3 настоящего Договора, возможно только при наличии специального разрешения, порядок и условия получения которого Организация может дополнительно уточнить у РИЦ.

2.3.5. Библиотеки имеют право взимать плату при предоставлении читателям/посетителям Библиотеки копий текстов нормативно-правовых актов, содержащихся в СПС КонсультантПлюс, только для возмещения собственных расходов.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания.

3.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке. При этом Сторона, намеревающаяся расторгнуть настоящий Договор, должна сообщить о своих намерениях другой Стороне не менее чем за две недели до расторжения Договора.



4. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

4.1. Все изменения и дополнения к Договору оформляются отдельными документами и после их подписания становятся неотъемлемой частью настоящего Договора.

4.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

4.3. Настоящий Договор не предусматривает взаимных расчетов Сторон.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

Организация	РИЦ
ИНН <u>1435047359</u>	
Адрес: <u>677007, г. Якутск, ш. Сергеляхское</u> <u>3 км., дом 3</u>	Адрес: <u>Якутск, Кирова ул, 18 блок В</u>
Тел./факс: <u>+7(411) 2507971/+7(411)2358162</u>	Тел./факс: <u>8(4112)39-01-00</u>
 И.И. Слепцов Для М.П. договоров	 Д.С. Сулак М.П.

**ПЕРЕЧЕНЬ СИСТЕМ КОНСУЛЬТАНТПЛЮС,
ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ
ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОДДЕРЖКИ РОССИЙСКИХ БИБЛИОТЕК**

N	Название Системы	Набор включенных в Систему Информационных Банков	Комментарии
1.	СПС Версия Проф	ИБ Версия Проф, ИБ Решения госорганов по спорным ситуациям	
2.	СПС КонсультантПлюс: Эксперт-приложение	ИБ Эксперт-приложение, ИБ Отраслевые технические нормы	
3.	СПС КонсультантПлюс: Документы СССР		
4.	СПС КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство		Только для библиотек федерального и регионального уровней
5.	СПС КонсультантПлюс: Региональный выпуск		Предоставляется РВ только своего региона
6.	СПС КонсультантПлюс: Регионы		Только для библиотек федерального и регионального уровней
7.	СПС КонсультантПлюс: Международное право		
8.	СС КонсультантФинансист	ИБ Финансист, ИБ Судебная практика для бухгалтера ИБ Путеводитель по налогам, ИБ Путеводитель по кадровым вопросам, ИБ Путеводитель по сделкам, ИБ Бухгалтерская пресса и книги	Только для библиотек федерального и регионального уровней
9.	СС КонсультантБухгалтер: Вопросы-ответы	ИБ Вопросы и ответы, ИБ Судебная практика для бухгалтера, ИБ Путеводитель по налогам, ИБ	

	Арбитражные суды всех округов		и региональные библиотеки для взрослых
19.	СС КонсультантАрбитраж: Арбитражный суд округа		Только в федеральные и региональные библиотеки для взрослых
20.	СС КонсультантАрбитраж: Все апелляционные суды		Только в федеральные и региональные библиотеки для взрослых
21.	СС КонсультантПлюс: Комментарии законодательства	ИБ Постатейные комментарии и книги, ИБ Путеводитель по договорной работе, ИБ Путеводитель по судебной практике (ГК РФ), ИБ Путеводитель по корпоративным процедурам, ИБ Путеводитель по корпоративным спорам, ИБ Путеводитель по трудовым спорам, ИБ Путеводитель по госуслугам для юридических лиц, ИБ Путеводитель по контрактной системе в сфере госзакупок, ИБ Путеводитель по спорам в сфере госзаказа, ИБ Юридическая пресса, ИБ Правовые позиции высших судов	
22.	СС КонсультантПлюс: Проекты правовых актов	ИБ Законопроекты, ИБ Проекты нормативных правовых актов	
23.	СС Деловые бумаги		Только для библиотек федерального и регионального уровней для взрослых

Примечание:

Подробное описание Систем и Информационных Банков, указанных в таблице, можно найти на Интернет-сайте компании www.consultant.ru.

ЗАЯВКА НА УСТАНОВКУ СПРАВОЧНОЙ ПРАВОВОЙ СИСТЕМЫ (СПС)
КОНСУЛЬТАНТПЛЮС

1. Полное название организации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Якутская государственная сельскохозяйственная академия»

2. Почтовый адрес организации 677007, г. Якутск, ш. Сергеляхское 3 км., дом 3

3. ФИО, должность руководителя организации Слепцов Иван Иванович, ректор

4. Телефон руководителя организации +7(411) 2507971

5. Охарактеризуйте деятельность организации, указав следующие показатели:

5.1. Количество читателей/посетителей в год 2514

5.2. Объем фонда 170095 ед. хр.

5.3. Количество библиотечных работников 13

6. Название подразделения, в котором требуется установить СПС КонсультантПлюс
Научная библиотека имени К.Д. Уткина

6.1. ФИО, должность руководителя подразделения Тытыгынаева Саргылана Гаврильевна, заведующий

6.2. Телефон руководителя подразделения +7(411)244980

6.3. Характеристика компьютерного парка подразделения:

количество персональных компьютеров 36

объединены ли компьютеры в сеть ("да/нет") да

7. Характер использования СПС КонсультантПлюс (выберите из перечисленного ниже, отметив выбранное "галочкой"):

- читатели/посетители могут сами непосредственно работать на компьютере с СПС КонсультантПлюс ✓

- с СПС КонсультантПлюс работают сотрудники организации, к которым читатели/посетители обращаются с запросами ✓

- другое (укажите, что именно).

8. Будет ли взиматься организацией плата с читателей/посетителей при предоставлении им услуг с помощью СПС КонсультантПлюс ("Да/Нет")? Да.

Если "Да", то за какие конкретно услуги и в каком размере:

		Путеводитель по кадровым вопросам, ИБ Путеводитель по сделкам, ИБ Бухгалтерская пресса и книги	
10.	СС КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций	ИБ Путеводитель по бюджетному учету и налогам, ИБ Вопросы-ответы (бюджетные организации), ИБ Корреспонденция счетов (бюджетные организации), ИБ Пресса и книги (бюджетные организации)	
11.	СС КонсультантБухгалтер: Корреспонденция счетов		
12.	СС КонсультантСудебнаяП рактика: Подборки судебных решений		
13.	СС КонсультантСудебнаяП рактика: Решения высших судов	ИБ Решения высших судов ИБ Суд по интеллектуальным правам	
14.	СС КонсультантСудебнаяП рактика: Суды Москвы и области		Только в федеральные и региональные библиотеки для взрослых
15.	СС КонсультантСудебнаяП рактика: Суды Санкт-Петербурга и Ленинградской области		Только в федеральные и региональные библиотеки для взрослых
16.	СС КонсультантСудебнаяП рактика: Суды Свердловской области		Только в федеральные и региональные библиотеки для взрослых
17.	СС КонсультантСудебнаяП рактика: Суды общей юрисдикции		Только в федеральные и региональные библиотеки для взрослых
18.	СС КонсультантАрбитраж:		Только в федеральные

- распечатка документов из Системы на принтере ("Да/Нет")? Да;

стоимость для читателя/посетителя 3 руб. за страницу;

- копирование документов на дискету ("Да/Нет")? Нет;

стоимость для читателя/посетителя 0 руб. за документ или Кб

(нужное подчеркнуть)

- другое (указать, что именно) _____

9. Перечислите Системы КонсультантПлюс, которые нужны для работы организации, заполнив таблицу:

№ п.п.	Наименование Информационных Банков	Тип установки (локальный / сетевой)
1.	СПС Версия Проф	Сетевой
2.	СПС КонсультантПлюс: Эксперт-приложение	Сетевой
3.	СПС КонсультантПлюс: Документы СССР	Сетевой
4.	СПС КонсультантПлюс: Региональный выпуск	Сетевой
5.	СПС КонсультантПлюс: Международное право	Сетевой
6.	СС КонсультантФинансист	Сетевой
7.	СС КонсультантБухгалтер: Вопросы-ответы	Сетевой
8.	СС КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций	Сетевой
9.	СС КонсультантБухгалтер: Корреспонденция счетов	Сетевой
10.	СС КонсультантСудебнаяПрактика: Подборки судебных решений	Сетевой
11.	СС КонсультантСудебнаяПрактика: Решения высших судов	Сетевой
12.	СС КонсультантПлюс: Комментарии законодательства	Сетевой
13.	СС КонсультантПлюс: Проекты правовых актов	Сетевой
14.	СС Деловые бумаги	Сетевой



Подпись руководителя организации

Заявка для коллективного пользователя

ЗАЯВКА
НА УСТАНОВКУ СПРАВОЧНОЙ ПРАВОВОЙ СИСТЕМЫ (СПС) КОНСУЛЬТАНТПЛЮС

1. Наименование организации:

- 1.1. Полное наименование: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Якутская государственная сельскохозяйственная академия»
1.2. Сокращенное наименование: ФГБОУ ВО Якутская ГСХА

2. ФИО и должность руководителя организации: Слепцов Иван Иванович, ректор

3. Координаты и реквизиты организации:

- 3.1. Юридический адрес (с индексом): 677007, г. Якутск, ш. Сергеляхское 3 км., дом 3
3.2. Фактический адрес (с индексом): 677007, г. Якутск, ш. Сергеляхское 3 км., дом 3
3.3. Телефон и факс руководителя организации: тел.: +7(411)2507-971, факс: +7(411)2358162

4. Основное направление деятельности организации - учебное / научное (нужное подчеркнуть),

5. Статус организации - государственная / негосударственная (нужное подчеркнуть).

6. Для организаций, занимающихся образовательной деятельностью

6.1 Лицензия N2557, кем и когда выдана: Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 07.03.2017г.

6.2. Государственная аккредитация по юридическим и финансово-экономическим специальностям имеется (указать "ДА/НЕТ") НЕТ, на какой срок и кем выдана:

Примечание:

К Заявке обязательно должны быть приложены заверенные копии лицензии на право образовательной деятельности и свидетельства об аккредитации с приложениями по специальностям, где обязательно должны присутствовать специальности юридического и финансово-экономического профиля.

6.3. Уровни образования (выберите из перечисленных ниже, отметив выбранное "галочкой"):

- высшее V
- среднее специальное V
- переподготовка _____
- повышение квалификации _____

6.4. Формы обучения - очная / очно-заочная / заочная (нужное подчеркнуть).

6.5. Укажите общее количество студентов (с 1-го по выпускной курсы) по специальностям и формам обучения, указанным в таблице:

Специальности	Очная форма обучения (с 1-го по выпускной курс)	Другие формы обучения: очно-заочная, заочная (с 1-го по выпускной курс)
Юридические	25	
Финансово-экономические (включая бухучет, аудит, налоги, финансы и кредит и др.)		
Экономика и управление (включая экономику и управление на предприятии, менеджмент и др.)	20	18
Другие специальности		

7. Цели использования СПС КонсультантПлюс (выбрать из перечисленных ниже):
 - Обучение студентов работе с СПС КонсультантПлюс: ДА (указать "ДА/НЕТ"), если "ДА", то заполнить Таблицу 1.

Таблица 1

N п/п	Название учебного курса, в рамках которого будет проводиться обучение работе с СПС КонсультантПлюс	Категория учащихся (факультет, специальность, курс)	Количество Учащихся	Количество часов курса, выделенных под КонсультантПлюс
1.	Знакомство с СПС КонсультантПлюс	Департамент по экономико-правовому и гуманитарному образованию, 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, 1 курс	25	4
2.	Знакомство с СПС КонсультантПлюс	Департамент по экономико-правовому и гуманитарному образованию, 38.03.01 Экономика, профиль «Экономика предприятий АПК», 1 курс	18	4
3.	Знакомство с СПС КонсультантПлюс	Департамент по экономико-правовому и гуманитарному образованию, 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет, 1 курс	20	4

Указать подразделение, сотрудники которого будут проводить обучение работе с СПС КонсультантПлюс:

Название подразделения: Департамент по экономико-правовому и гуманитарному образованию, тел. 507-976,
 ФИО руководителя подразделения: Пудов Алексей Григорьевич
 Адрес электронной почты: agro_on_line@mail.ru

- Подготовка и проведение занятий с использованием СПС КонсультантПлюс: ДА (указать "ДА/НЕТ"), если "ДА", то заполнить Таблицу 2.

Таблица 2

N п/п	Название учебного курса	Категория учащихся (факультет, специальность, курс)	Количество учащихся	Название подразделения, которое будет проводить занятия
1.	Гражданский процесс	Департамент по экономико-правовому и гуманитарному образованию, 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, 1 курс	25	Департамент по экономико-правовому и гуманитарному образованию
2.	Трудовое право	Департамент по экономико-правовому и гуманитарному образованию, 38.03.01 Экономика, профиль «Экономика предприятий АПК», 1 курс	18	Департамент по экономико-правовому и гуманитарному образованию

3.	Финансы, денежное обращение и кредит	Департамент по экономико-правовому и гуманитарному образованию, 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет, 1 курс	20	Департамент по экономико-правовому и гуманитарному образованию
----	--------------------------------------	---	----	--

- Учебно-методическая и научная деятельность преподавателей/сотрудников: ДА (указать "ДА/НЕТ")

- Другая (укажите, конкретно какая) -

8. Стоят ли в организации другие правовые системы: НЕТ (указать "ДА / НЕТ"). Какие?

9. Перечислить Системы КонсультантПлюс, которые необходимы для достижения указанных в п. 7 целей, заполнив следующую таблицу:

Названия Систем КонсультантПлюс	Требуемый тип установки Систем (локальная/сетевая)
СПС Версия Проф	Сетевой
СПС КонсультантПлюс: Эксперт-приложение	Сетевой
СПС КонсультантПлюс: Документы СССР	Сетевой
СПС КонсультантПлюс: Региональный выпуск	Сетевой
СПС КонсультантПлюс: Международное право	Сетевой
СС КонсультантФинансист	Сетевой
СС КонсультантБухгалтер: Вопросы-ответы	Сетевой
СС КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций	Сетевой
СС КонсультантБухгалтер: Корреспонденция счетов	Сетевой
СС КонсультантСудебнаяПрактика: Подборки судебных решений	Сетевой
СС КонсультантСудебнаяПрактика: Решения высших судов	Сетевой
СС КонсультантПлюс: Комментарии законодательства	Сетевой
СС КонсультантПлюс: Проекты правовых актов	Сетевой
СС Деловые бумаги	Сетевой

10. Место, где предполагается установить СПС КонсультантПлюс:

- указать конкретное место установки СПС КонсультантПлюс (например, сервер общий, сервер библиотеки или подразделения - указать, конкретно какого): сервер общий

- Указать адрес (с индексом) места установки СПС КонсультантПлюс (с указанием номера помещения): 677007, г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3км, дом 3, каб.2.415

11. Места, где будет организован доступ к СПС КонсультантПлюс:

11.1. Для проведения учебных занятий (с указанием номера помещения):

- в компьютерных классах: каб. 2.405

- в другом месте (указать, где конкретно): Мультимедийный зал (каб.2.114) и читальный зал (каб. 2.214) Научной библиотеки, кабинет заведующего Научной библиотекой (каб.2.211), кабинет заместителя заведующего (каб.2.212), Информационно-библиографический отдел (каб.2.111)

11.2. Для самоподготовки студентов и работы преподавателей (выбрать нужное, указав номера помещений):

- в библиотеке: каб. 2.114, 2.214

- в компьютерных классах: каб.2.405

- по подразделениям организации (перечислить названия подразделений и NN помещений):

- в другом месте (указать, где конкретно) _____

12. Контактное лицо, ответственное за установку, техническое обслуживание СПС КонсультантПлюс и организацию к ней доступа студентов и преподавателей:

ФИО (полностью): Заболоцкий Вячеслав Михайлович

Название подразделения и должность: Начальник отдела информатизации

Телефон ответственного лица: 89644164445

Адрес электронной почты: z_vm@inbox.ru

13. Контактное лицо, ответственное за целевое использование СПС КонсультантПлюс по настоящей Заявке:

ФИО (полностью) Мартынова Надежда Семеновна

Название подразделения и должность: Научная библиотека, заместитель заведующего

Телефон ответственного лица: 89142924725

Адрес электронной почты: academy-07@mail.ru

19 июня 2017 г.

дата заполнения

Руководитель организации:



Подпись ФИО

/Слепцов И.И./